

ЗАТВЕРДЖЕНО
НАКАЗ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
УКООПСІЛКИ **«ПОЛТАВСЬКИЙ**
УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
08 ЛИПНЯ 2015 РОКУ № 152-Н

ФОРМА № П-2.04

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»

**Кафедра документознавства та інформаційної діяльності в економічних
системах**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший проректор ПУЕТ
_____ М. Є. Рогоза
(підпис) (ініціали, прізвище)
«__» _____ 20__ р.

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

з навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології»
для студентів за напрямом підготовки 6.140103 «Туризм»
факультету харчових технологій, готельно-ресторанного та туристичного
бізнесу

Полтава 2015

Робоча навчальна програма «Інформаційні системи та технології» для студентів за напрямом підготовки 6.140103 «Туризм» на 1-й семестр 2015 -2016 навчального року

Укладач: Н.Я. Наливайко - ст. викладач кафедри інформаційної діяльності в економічних системах

Робоча навчальна програма обговорена і схвалена на засіданні кафедри ІДЕС «__»_____2015 р., протокол № __
Зав. кафедри _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

СХВАЛЕНО

Голова науково-методичної групи з напряму підготовки і спеціальності протокол №__ від «__» _____ 2015_ р.

(підпис) (ініціали, прізвище)

ПОГОДЖЕНО

Методист 1 категорії науково-навчального центру

(підпис) (ініціали, прізвище)

«__» _____ 2015 р.

Зміст робочої програми

ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
РОЗДІЛ 2. РОБОЧИЙ ГРАФІК НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	5
РОЗДІЛ 3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ З РОЗПОДІЛОМ НАВЧАЛЬНОГО ЧАСУ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
РОЗДІЛ 4. ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТА ТЕМАТИЧНОГО ПЛАНУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	8
РОЗДІЛ 5. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ	28
РОЗДІЛ 6. МЕТОДИКИ АКТИВІЗАЦІЇ ПРОЦЕСУ НАВЧАННЯ	28
РОЗДІЛ 7. СИСТЕМА ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ.....	28
РОЗДІЛ 8. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОМП'ЮТЕРНОЇ ПІДТРИМКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ...31	
РОЗДІЛ 9. ІНФОРМАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	32
ДОДАТКИ.....	33

ВСТУП

Сучасний науково-технічний прогрес характеризується бурхливим розвитком інформаційних систем та технологій (ІСТ) в усіх галузях діяльності людини, якими забезпечується суттєве підвищення ефективності їх функціонування та розвитку.

ІСТ, виконують роль сучасного програмно-технічного забезпечення для опрацювання величезного за своїми обсягами інформаційного потенціалу.

У галузі туризму, готельного бізнесу сучасні ІСТ є обов'язковою умовою її успішного функціонування.

Ця галузь охоплює сукупність різноманітних транспортних, сервісних, торговельних та інших територіально розподілених організацій і підприємств, узгодження дій яких сьогодні є неодмінною умовою задоволення попиту на туристські товари і послуги.

Туристичні фірми, що тільки починають свою діяльність або вже давно працюють, постійно стикаються у комерційній діяльності з багатьма проблемами, розв'язати які неможливо без використання ІСТ.

Високі темпи розвитку інформаційних технологій, великі обсяги валютних надходжень у цю сферу та як наслідок розширення процесів глобалізації активно впливають на розвиток туристичної індустрії.

Постійне удосконалення інформаційних технологій створює умови для якісного задоволення зростаючих потреб потенційних споживачів туристських товарів і послуг, що у свою чергу спричинюють загострення конкуренції між окремими фірмами.

Мета дисципліни «Інформаційні системи та технології».

Основною метою дисципліни є формування у майбутніх фахівців у сфері управління туристичним бізнесом сучасного рівня інформаційної та комп'ютерної культури шляхом набуття комплексу знань, умінь і навичок, необхідних для підвищення ефективності професійної діяльності.

Завдання дисципліни «Інформаційні системи та технології».

Завданням дисципліни «Інформаційні системи та технології» є теоретична та практична підготовка майбутніх фахівців.

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні отримати *знання* з таких питань:

- Інформаційні технології, їх роль і місце у сучасному суспільстві.
- Архітектура та принципи функціонування персональних комп'ютерів.
- Програмне забезпечення сучасних інформаційних систем в економіці та тенденції його розвитку.
- Технологія роботи у середовищі графічної операційної системи Windows.
- Основи побудови локальних комп'ютерних мереж і їх місце у сучасних інформаційних системах.
- Технологія обробки ділової документації засобами текстового процесора MS Word.
- Технологія створення, редагування та показу презентацій засобами програми MS PowerPoint.

- Формалізація та алгоритмізація обчислювальних процесів.
- Технологія використання апарату математичної обробки та аналізу даних у середовищі MS Excel.
- Створення додатків із використанням засобів автоматизації у середовищі MS Excel.
- Інформаційні системи в економіці та можливості їх побудови засобами системи управління базами даних MS Access.
- Технологія створення, редагування графічних об'єктів із використанням засобів комп'ютерної графіки.
- Експорт, імпорт та зв'язування об'єктів у середовищі інтегрованого пакета MS Office.
- Сучасні інформаційні технології та системи в економіці.
- Організація інформаційної бази ІС.
- Сучасні підходи до створення ІС та їх еволюція.
- Інтегровані інформаційні системи та перспективні напрями розвитку ІС: системи підтримки прийняття рішень (СППР) та експертні системи (ЕС).

У результаті вивчення теоретичного матеріалу з дисципліни студенти повинні *уміти* використовувати:

- сучасне апаратне програмне забезпечення ІСТ в туризмі;
- сучасне прикладне програмне забезпечення в соціально-культурному сервісі і туризмі.;
- можливості локальних і глобальних комп'ютерних мереж, захисту інформації в комп'ютерних мережах, з основами побудови автоматизованих систем управління підприємством сфери туризму;
- Інтернет - технологій у практиці туристичного бізнесу;
- мультимедіа та Інтернету для організації електронної комерції у практиці туристичного бізнесу;
- прикладні програми з формування, просування і реалізації туристського продукту, автоматизованих систем бронювання і резервування, систем автоматизації управління готельним і ресторанним бізнесом;

Робоча програма розроблена згідно галузевої компоненти державного стандарту вищої освіти України «Освітньо-кваліфікаційна характеристика бакалавра галузі знань підготовки 1401 «Сфера обслуговування» напряму підготовки 6.140103 «Туризм» - 2010р.

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології»

Характеристика навчальної дисципліни	
1. Кількість кредитів за ECTS	3
2. Кількість модулів: денна	1, заочна 1
3. Нормативна (варіативна) у відповідності до навчального плану (зазначити)	нормативна
4. Курс: денна	2, заочна 3
5. Семестр: денна	1, заочна 1-2
6. Денна форма навчання, годин: – загальна кількість: 1 семестр	108, 2 семестр
- лекції: 1 семестр	38, 2 семестр
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 1 семестр	34, 2 семестр
- самостійна робота: 1 семестр	36, 2 семестр
- вид підсумкового контролю (зазначити: ПМК (залік), екзамен): 1 семестр	екзамен, 2 семестр
- кількість годин на тиждень: 1 семестр	4, 2 семестр 2
7. Заочна форма навчання, годин: - загальна кількість: 1 семестр	2, 2 семестр 106
- лекції: 1 семестр	2, 2 семестр 6
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 1 семестр	, 2 семестр 4
- самостійна робота: 1 семестр	40, 2 семестр 56
- вид підсумкового контролю (зазначити – ПМК (залік), екзамен): 1 семестр	, 2 семестр – екзамен; тестування, МКР.

РОЗДІЛ 2. РОБОЧИЙ ГРАФІК НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 2. Робочий графік навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології» на 1-й семестр

Вид навчального заняття	Тижнів, годин																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1. Аудиторні, - 72 год. у т.	0	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2
лекції – 38 год.		6	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
лабораторні – 34 год.			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2. Самостійна робота студента – 36 год. у т. ч.:	0	0	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	4	4	2	0	0	
виконання домашніх завдань – 18 год.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2			
підготовка до лабораторних занять – 18			1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2				
3. Проведення модульної контрольної роботи – 4							*											*	
4. Форми контролю: екзамен																		*	

РОЗДІЛ 3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ З РОЗПОДІЛОМ НАВЧАЛЬНОГО ЧАСУ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Таблиця 3. Тематичний план навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології»

Назва розділу, модуля, теми	Кількість годин за видами занять			
	аудиторні зан.			позаауд.
	разом	лекції	лабора-торні	самостійна робота
<i>Модуль 1. Інформатика та комп'ютерна техніка</i>				
Розділ 1. Основні поняття інформатики та комп'ютерної техніки. Структура та основні пристрої сучасних ПК.				
Тема 1. 1. Введення до курсу. Предмет і зміст дисципліни.	5	2	2	1
Тема 1. 2. Архітектура та принципи роботи сучасних ЕОМ та мереж.	7	2	4	1
Розділ 2. Принципи та структура програмного забезпечення ПК. Операційна система MS Windows.				
Тема 2. 1. Системне програмне забезпечення. Основні характеристики.	5	2	2	1
Тема 2. 2. Організація файлової системи даних. Структура даних на магнітних носіях.	4	2		2
Розділ 3. Системи обробки текстової інформації. Текстовий редактор MS Word.				
Тема 3. 1. Системи обробки текстової та графічної інформації - як засоби оформлення ділової документації.	6	2	2	2
Тема 3. 2. Основні елементи структури та об'єкти Word-документа.	6	2	2	2
Тема 3.3. Робота з графічними даними та спеціальними об'єктами.	6	2	2	2
Розділ 4. Системи табличної обробки даних. Табличний процесор MS Excel.				
Тема 4.1. Основи роботи в середовищі табличного процесора MS Excel.	6	2	2	2
Тема 4.2. Робота з даними в табличному процесорі MS Excel.	6	2	2	2
Тема 4.3. Списки і бази даних MS Excel.	8	2	4	2
Розділ 5. Системи управління базами даних (СУБД). СУБД MS Access				
Тема 5.1. Основи побудови баз даних. Технологія створення, редагування та керування базою даних СУБД MS Access.	3	2		1
Тема 5.2. Технологія створення таблиць і форм у СУБД MS Access.	9	4	4	1
Тема 5.3. Технологія створення та використання запитів і звітів СУБД MS Access	7	4	2	1
Розділ 6. Технологія створення презентацій засобами програми PowerPoint.				
Тема 6.1. Засоби створення електронних презентацій. Робота з програмою Power Point.	2			2
Розділ 7. Основи побудови комп'ютерних мереж.				
Тема 7.1. Глобальна співдружність комп'ютерних мереж.	2			2
Разом модуль 1, год.	82	30	28	24
<i>Модуль 2. Інформаційні системи та технології</i>				
Розділ 1. Підприємство та інформаційні системи				

Назва розділу, модуля, теми	Кількість годин за видами занять			
	аудиторні зан.			позаауд.
	разом	лекції	лабора- торні	самостійна робота
управління його діяльністю.				
Тема 1.1 Підприємство як цілеспрямована система управління.	4	2		2
Тема 1.2 Економічна інформація, засоби її формалізованого опису та технології оброблення.	8	2	4	2
Розділ 2. Сучасні підходи до розроблення і впровадження ІС.				
Тема 2. 1 Організація інформаційної бази системи оброблення інформації.	6	2	2	2
Тема 2.2. Інформаційні системи в економіці.	4	2		2
Розділ 3. Інтегровані ІС та системи підтримки прийняття рішень. Перспективні напрями розвитку ІС.				
Тема 3.1 Інтегровані інформаційні системи. Перспективні напрями розвитку ІС.	4			4
Разом модуль 2, год.	26	8	6	12
Всього	108	38	34	36

РОЗДІЛ 4. ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТА ТЕМАТИЧНОГО ПЛАНУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 4. Технологічна карта тематичного плану навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології», яка викладається для студентів денної форми навчання.

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<i>Модуль 1. Інформатика та комп'ютерна техніка</i>				
Розділ 1. Основні поняття інформатики та комп'ютерної техніки. Структура та основні пристрої сучасних ПК				
<p>Тема 1. 1. Введення до курсу. Предмет і зміст дисципліни. Лекція 1. Введення до курсу. Предмет і зміст дисципліни. 1. Ключові поняття дисципліни. 2. Місце і значення інформаційних систем та технологій у туристичному бізнесі. 3. Державна інформаційна політика у сфері туристичного бізнесу. 4. Предмет і зміст дисципліни.</p>	2	<p>Лабораторна робота 1. Назва: Вивчення предмету та змісту дисципліни. План: 1. Ознайомлення із загальними методичними рекомендаціями для самостійного виконання навчальних практичних завдань. 2. Персоналізація електронного робочого зошиту (ЕРЗ) з дисципліни. 3. Опрацювання теоретичного матеріалу. 4. Виконання навчальних практичних завдань з теми: 4.1 Вивчення ролі комп'ютерних технологій у сучасних інформаційних технологіях і визначення залежності між базовими поняттями. 4.2 Вивчення сутності прикладної науки «Інформатика». 4.3 Вивчення складових змісту навчальної дисципліни. 4.4 З'ясування мети і основних завдань навчальної дисципліни. 4.5 Вивчення вмісту електронного каталогу навчальних джерел з дисципліни.</p>	2	[1,2,3,4]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<p>характеристики.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Історичні аспекти розвитку системного програмного забезпечення ЕОМ. 2. Класифікація програмного забезпечення для ЕОМ. 3. Сучасні операційні системи: характеристики, особливості та можливості. 4. Можливості ОС Windows. 5. Основи Windows-ідеології. 6. Основи Windows-технології. 7. Поняття OLE-технології. 		<ol style="list-style-type: none"> 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні прийоми і методи роботи з об'єктами. 2. Робота з пристроями ПЕОМ. 3. Робота зі стандартними програмами. 		
<p>Тема 2. 2 Організація файлової системи даних. Структура даних на магнітних носіях.</p> <p>Лекція 4. Організація файлової системи даних. Структура даних на магнітних носіях.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні поняття організації файлової структури даних на магнітних носіях. 2. Концептуальна, логічна та фізична структура даних. 3. Характеристика та призначення елементів файлової структури (файли, каталоги, дерево каталогів). 4. Класифікація та призначення спеціальних сервісних програм для роботи з файлами та папками. 	2			
Розділ 3. Системи обробки текстової інформації. Текстовий редактор MS Word				
<p>Тема 3. 1 Системи обробки текстової та графічної інформації - як засоби оформлення ділової документації.</p> <p>Лекція 5. Поняття системи обробки документації.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сучасні програмні засоби для формування і обробки текстової та графічної інформації. 2. Текстовий процесор MS Word. Загальна характеристика та можливості. 3. Особливості та характеристика складових інтерфейсу вікна програми та вікна документа 4. Налаштування інтерфейсу вікна програми та вікна документа. 5. Реалізація принципів багатівіконності та OLE – технологій в 	2	<p>Лабораторна робота 5.</p> <p>Назва:Створення і установка параметрів документа MS Word.</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: <ol style="list-style-type: none"> 1. Налаштування інтерфейсу вікна програми MS Word до роботи. 2. Робота з об'єктами аркуша документа MS 	2	[1,2,3,4, 6]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
MS Word. 6. Типи документів та основні засоби їх формування.		Word. 3. Установка параметрів документа MS Word.		
Тема 3.2 Основні елементи структури та об'єкти Word-документа. Лекція 6. Основні елементи структури та об'єкти Word-документа. 1. Види та структури Word – документа. Формування структури документа. 2. Типи даних Word – документа. 3. Основні елементи структури Word – документа. 4. Правила роботи з елементами структури Word – документа. 5. Загальні правила роботи з об'єктами Word – документа. 6. Основні правила форматування об'єктів Word – документа.	2	Лабораторна робота 6. Назва: Робота зі структурою та об'єктами документа. План: 1. Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2. Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Створення документа простої фізичної структури. 2. Створення документа складної фізичної структури. 3. Робота з об'єктами документа. 4. Форматування об'єктів документа.	2	
Тема 3.3 Робота з графічними даними та спеціальними об'єктами. Лекція 7. Робота з графічними даними та спеціальними об'єктами. 1. Основні поняття табличної форми представлення даних. Поняття таблиці та її характеристики. 2. Створення та форматування таблиць. 3. Робота з Таблицею символів та Редактором формул. 4. Робота з лінійною та плакатною графікою. 5. Робота з малюнками. 6. Робота з Редактором організаційних схем. 7. Робота з спеціальними об'єктами. 8. Робота з гіпертекстом. 9. Робота з макросами.	2	Лабораторна робота 7. Назва: Робота з графічними даними та спеціальними об'єктами у документі MS Word. План: 1. Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2. Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Робота з таблицями у документі MS Word. 2. Робота з формулами у документі MS Word. 3. Робота з графікою у документі MS Word. 4. Робота з гіпертекстом у документі MS Word. 5. Створення макросів у документі MS Word.	2	
Розділ 4. Системи табличної обробки даних. Табличний процесор MS Excel				[1,2,3,4,6,7]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<p>Тема 4.1 Основи роботи в середовищі табличного процесора MS Excel. Лекція 8. Характеристика основних об'єктів табличного процесора MS Excel. 1. Поняття системи табличної обробки даних. Характеристика табличного процесора MS Excel. 2. Особливості інтерфейсу вікна програми та вікна документа. 3. Робота з шаблонами робочих книг. 4. Типи даних та їх властивості. 5. Основні об'єкти робочої книги та їх властивості.</p>	2	<p>Лабораторна робота 8. Назва: Робота з об'єктами MS Excel. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Робота з вікном програми. 2. Робота з вікном документа. 3. Робота з аркушем. 4. Робота з об'єктами аркуша.</p>	2	
<p>Тема 4.2 Робота з даними в табличному процесорі MS Excel. Лекція 9. Робота з даними в табличному процесорі MS Excel. 1. Основні поняття формул та функцій. 2. Засоби створення формул та функцій. 3. Технологія роботи з бібліотекою функцій. 4. Засоби графічного відображення даних. Основні поняття графічного аналізу даних та засоби для графічного аналізу даних.</p>	2	<p>Лабораторна робота № 9 Назва: Робота з даними в MS Excel. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Робота з числовими та формульними даними. 2. Робота з символічними даними. 3. Побудова графіків та діаграм.</p>	2	
<p>Тема 4.3 Списки і бази даних MS Excel. Лекція 10. Робота зі списками і базами даних у MS Excel. 1. Поняття списків і баз даних. 2. Технологія та правила формування списків. 3. Засоби обробки списків. 4. Основні процедури роботи зі списками і базами даних: сортування, фільтрація, підсумкові обчислення, консолідація, зведені таблиці.</p>	2	<p>Лабораторна робота 10. Назва: Робота зі списками і базами даних у MS Excel. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Правила та раціональні прийоми формування списків і баз даних. 2. Сортування даних. 3. Фільтрація даних.</p>	4	[1,2,3,4,6,7]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
		4. Підсумкові обчислення даних. 5. Консолідація даних. 6. Побудова зведених таблиць.		
Розділ 5. Системи управління базами даних (СУБД). СУБД MS Access				
Тема 5.1 Основи побудови баз даних. Технологія створення, редагування та керування базою даних СУБД MS Access. Лекція 11. Основні поняття СУБД та їх характеристики. СУБД MS Access. 1. Характеристика систем управління базами даних. 2. Особливості реляційних баз даних. Поняття структури бази даних. 3. Основні об'єкти бази даних та їх характеристики. 4. Особливості інтерфейсу вікна програми СУБД MS Access. 5. Робота з шаблонами баз даних MS Access.	2			
Тема 5.2 Технологія створення таблиць і форм у СУБД MS Access. Лекція 12. Технологія створення таблиць у СУБД MS Access. 1. Засоби створення та редагування таблиць. 2. Технологія створення та редагування структури таблиць. 3. Технологія створення та редагування міжтабличних зв'язків.	2	Лабораторна робота 11. Назва: Формування структури бази даних MS Access. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Створення структури таблиць бази даних «Студент». 2. Установка зв'язків між таблицями бази даних «Студент».	2	[1,2,3,4,9]
Лекція 13. Технологія створення форм у СУБД MS Access. 1. Засоби створення та редагування форм. 2. Технологія створення та редагування форм. 3. Створення елементів управління у формах.	2	Лабораторна робота 12. Назва: Створення форм і заповнення таблиць бази даних MS Access. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми:	2	

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
		1. Створення і редагування форм для введення даних у бази даних «Студент». 2. Заповнення бази даних «Студент» даними. 3. Створення підпорядкованих форм у бази даних «Студент». 3. Додавання елементів управління у формах бази даних у бази даних «Студент».		
Тема 5.3. Технологія створення та редагування запитів і звітів СУБД MS Access. Лекція 14. Технологія створення, редагування та використання запитів СУБД MS Access. 1. Типи запитів та особливості їх створення. 2. Технологія створення та редагування запитів. 3. Технологія створення та редагування обчислювальних полів у запитах. 4. Використання запитів.	2	Лабораторна робота 13. Назва: Створення і редагування запитів бази даних MS Access. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Створення і редагування запитів у бази даних «Студент». 2. Створення і редагування обчислювальних полів у запитах бази даних «Студент».	2	
Лекція 15. Технологія створення, редагування та використання звітів СУБД MS Access. 1. Засоби створення і редагування звітів. 2. Технологія створення та редагування звітів. 3. Технологія створення та редагування обчислювальних полів у звітах. 4. Використання звітів.	2	Лабораторна робота 14. Назва: Створення і редагування звітів бази даних MS Access. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Створення і редагування звітів у бази даних «Студент».	2	
Розділ 6. Технологія створення презентацій засобами програми PowerPoint				[1,2,3,4]
Тема 6.1. Засоби створення електронних презентацій. Робота з програмою PowerPoint 1. Поняття презентації та особливості електронних презентацій.				

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
2. Характеристика засобів представлення електронних презентацій. 3. Особливості інтерфейсу вікна програми PowerPoint. 4. Технологія створення презентації та її налагодження засобами програми PowerPoint.				
Розділ 7. Основи побудови комп'ютерних мереж				[1,2,3,4]
Тема 7.1. Глобальна співдружність комп'ютерних мереж. 1. Особливості Інтернет – інтерфейсу. 2. Основи Інтернет – технологій. 3. Інтернет – послуги. 4. Технологія інтернет-пошуку. 5. Електронна пошта. 6. Пошукові системи.				
Разом модуль 1 , год.	30		28	
<i>Модуль 2. Інформаційні системи та технології</i>				
Розділ 1. Підприємство та інформаційні системи управління його діяльністю				
Тема 1.1. Підприємство та інформаційні системи управління його діяльністю. Лекція 16. Підприємство як цілеспрямована система управління. 1. Підприємство, як об'єкт управління. 2. Основні поняття інформаційних систем. 3. Роль інформаційних системи в управлінні підприємством та економікою. 4. Інформаційні системи та електронне управління в економіці.	2			[1,2,5]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<p>Тема 1.2. Економічна інформація, засоби її формалізованого опису та технології оброблення. Лекція 17. Економічна інформація, засоби її формалізованого опису та технології оброблення.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні поняття інформації як засобу управління. 2. Особливості та характеристика економічної інформації для управління бізнесом. 3. Засоби формалізованого подання економічної інформації в інформаційних системах: <ul style="list-style-type: none"> - класифікація і кодування; - поняття формалізації даних та постановки задачі; - засоби та технологія формалізованого опису задач; - основні поняття комп'ютерної технології обробки інформації. 	2	<p>Лабораторна робота 15. Назва: Визначення обсягів економічної інформації.</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: <ol style="list-style-type: none"> 1. Обчислення обсягів інформації у машинних одиницях вимірювання (знаках). 2. Обчислення обсягів інформації у немашинних одиницях вимірювання (документах). 3. Обчислення технічних носіїв для збереження інформаційної бази даних. 	2	
		<p>Лабораторна робота 16. Назва: Класифікація і кодування даних в інформаційних системах.</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: <ol style="list-style-type: none"> 1. Класифікація об'єктів економічних номенклатур. 2. Кодування об'єктів економічних номенклатур. 	2	
Розділ 2. Сучасні підходи до розроблення і впровадження ІС				[1,2,5]
<p>Тема 2.1. Організаційно-методологічні основи інформаційних баз даних.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття: «інформаційна база» (ІБ), «позамашинна ІБ», «машинна ІБ» та їх місце в інформаційному забезпеченні складових ІБ. 2. Процеси створення позамашинної ІБ. 	2	<p>Лабораторна робота 17. Назва: Формалізація задач в інформаційних системах.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формалізація задач 2. Алгоритмізація обчислювальних процесів 	2	

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
3. Поняття уніфікованої системи первинної документації (склад та вимоги). 4. Унікальні форми вхідної та вихідної документації. 5. Способи організації машинної ІБ та переваги концепції баз даних (БД). 6. Поняття, класифікація та склад автоматизованого банку даних. 7. Характеристика логічної та фізичної моделей БД.				
Тема 2.2. Інформаційні системи в економіці. Лекція 18. Особливості побудови та функціонування інформаційних систем. 1. Організаційно-методичні основи створення та функціонування ІС. 2. Сучасні підходи до створення ІС та їх еволюція. 3. Характеристика інформаційних систем: - виробничого менеджменту (ІСВМ); - маркетингу (ІСМ); - фінансового аналізу та бухгалтерського обліку.	2			
Розділ 3. Інтегровані ІС. Перспективні напрями розвитку ІС				[1,2,5]
Тема 3.1. Інтегровані інформаційні системи. Лекція 19. Інтегровані ІС та системи підтримки прийняття рішень. Стан та перспективні напрями розвитку. 1. Інтегровані інформаційні системи та перспективні напрями їх розвитку. 2. Системи підтримки прийняття рішень (СППР). 3. Експертні системи (ЕС). 4. Комп'ютерні тренінгові системи в економіці та навчанні.	2			
Разом модуль 2, год.	8		6	
Всього	38		34	

Таблиця 5. Технологічна карта тематичного плану навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології»

(ICT), яка викладається для студентів заочної форми навчання

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<i>Модуль 1. Інформатика та комп'ютерна техніка</i>				
Розділ 1. Основні поняття інформатики та комп'ютерної техніки. Структура та основні пристрої сучасних ПК				
<p>Тема 1. 1. Введення до курсу. Предмет і зміст дисципліни. Лекція 1. Введення до курсу. Предмет і зміст дисципліни. 1. Ключові поняття дисципліни. 2. Місце і значення інформаційних систем та технологій у туристичному бізнесі. 3. Державна інформаційна політика у сфері туристичного бізнесу. 4. Предмет і зміст дисципліни.</p>	1	<p>Лабораторна робота 1. Назва: Вивчення предмету та змісту дисципліни. План: 5. Ознайомлення із загальними методичними рекомендаціями для самостійного виконання навчальних практичних завдань. 6. Персоналізація електронного робочого зошиту (ЕРЗ) з дисципліни. 7. Опрацювання теоретичного матеріалу. 8. Виконання навчальних практичних завдань з теми: 4.1 Вивчення ролі комп'ютерних технологій у сучасних інформаційних технологіях і визначення залежності між базовими поняттями. 4.2 Вивчення сутності прикладної науки «Інформатика». 4.3 Вивчення складових змісту навчальної дисципліни. 4.4 З'ясування мети і основних завдань навчальної дисципліни. 4.5 Вивчення вмісту електронного каталогу навчальних джерел з дисципліни.</p>	0,5	[1,2,3,4]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<p>Тема 1.2 Архітектоніка та принципи роботи сучасних ЕОМ та мереж. Лекція 2. Архітектоніка та принципи роботи сучасних ЕОМ та мереж.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Історичні аспекти розвитку засобів обробки даних та обчислювальної техніки. 2. Класифікація ЕОМ. 3. Поняття архітектоніки ЕОМ та принципи їх функціонування. 4. Особливості та характеристики сучасних засобів комп'ютеризації. 5. Арифметичні та логічні основи ЕОМ. 6. Принципи та поняття архітектоніки комп'ютерної мережі. 	1	<p>Лабораторна робота 2. Назва: Архітектоніка та принципи роботи сучасних ЕОМ і мереж. План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Робота з основними пристроями ПЕОМ (маніпулятором «миша» (ММ). 2. Робота з основними пристроями ПЕОМ (клавіатурою). 3. Робота з основними пристроями ПЕОМ (дискетами та технічними носіями). <p>Лабораторна робота 3. Назва: Використання ресурсів глобальної мережі Інтернет. План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 4. Виконання навчальних практичних завдань з теми: Завдання 1. Огляд сервісів пошукової системи Google. Завдання 2. Робота з власним акаунтом у Google. Завдання 3. Робота з власним сервісом «Google+». Завдання 4. Робота з сервісом «Gmail Google». Завдання 5. Налаштування спільного доступу до файлів у Google. Завдання 6. Колективне опрацювання документів зі спільним доступом. 	0,5	
Розділ 2. Принципи та структура програмного забезпечення ПК. Операційна система MS Windows				
<p>Тема 2.1 Системне програмне забезпечення. Основні характеристики. Лекція 3. Системне програмне забезпечення. Основні</p>		<p>Лабораторна робота 4. Назва: Робота з об'єктами ОС Windows. План:</p>	0,5	[1,2,3,4]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<p>характеристики.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Історичні аспекти розвитку системного програмного забезпечення ЕОМ. 2. Класифікація програмного забезпечення для ЕОМ. 3. Сучасні операційні системи: характеристики, особливості та можливості. 4. Можливості ОС Windows. 5. Основи Windows-ідеології. 6. Основи Windows-технології. 7. Поняття OLE-технології. 		<ol style="list-style-type: none"> 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні прийоми і методи роботи з об'єктами. 2. Робота з пристроями ПЕОМ. 3. Робота зі стандартними програмами. 		
<p>Тема 2. 2 Організація файлової системи даних. Структура даних на магнітних носіях. Лекція 4. Організація файлової системи даних. Структура даних на магнітних носіях.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні поняття організації файлової структури даних на магнітних носіях. 2. Концептуальна, логічна та фізична структура даних. 3. Характеристика та призначення елементів файлової структури (файли, каталоги, дерево каталогів). 4. Класифікація та призначення спеціальних сервісних програм для роботи з файлами та папками. 	0,5			
Розділ 3. Системи обробки текстової інформації. Текстовий редактор MS Word				
<p>Тема 3. 1 Системи обробки текстової та графічної інформації - як засоби оформлення ділової документації. Лекція 5. Поняття системи обробки документації.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сучасні програмні засоби для формування і обробки текстової та графічної інформації. 2. Текстовий процесор MS Word. Загальна характеристика та можливості. 3. Особливості та характеристика складових інтерфейсу вікна програми та вікна документа 4. Налаштування інтерфейсу вікна програми та вікна документа. 5. Реалізація принципів багатівіконності та OLE – технологій в 	1	<p>Лабораторна робота 5. Назва:Створення і установка параметрів документа MS Word.</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: <ol style="list-style-type: none"> 1. Налаштування інтерфейсу вікна програми MS Word до роботи. 2. Робота з об'єктами аркуша документа MS 		[1,2,3,4, 6]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
MS Word. 6. Типи документів та основні засоби їх формування.		Word. 3. Установка параметрів документа MS Word.		
Тема 3.2 Основні елементи структури та об'єкти Word-документа. Лекція 6. Основні елементи структури та об'єкти Word-документа. 1. Види та структури Word – документа. Формування структури документа. 2. Типи даних Word – документа. 3. Основні елементи структури Word – документа. 4. Правила роботи з елементами структури Word – документа. 5. Загальні правила роботи з об'єктами Word – документа. 6. Основні правила форматування об'єктів Word – документа.		Лабораторна робота 6. Назва: Робота зі структурою та об'єктами документа. План: 1. Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2. Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Створення документа простої фізичної структури. 2. Створення документа складної фізичної структури. 3. Робота з об'єктами документа. 4. Форматування об'єктів документа.		
Тема 3.3 Робота з графічними даними та спеціальними об'єктами. Лекція 7. Робота з графічними даними та спеціальними об'єктами. 1. Основні поняття табличної форми представлення даних. Поняття таблиці та її характеристики. 2. Створення та форматування таблиць. 3. Робота з Таблицею символів та Редактором формул. 4. Робота з лінійною та плакатною графікою. 5. Робота з малюнками. 6. Робота з Редактором організаційних схем. 7. Робота з спеціальними об'єктами. 8. Робота з гіпертекстом. 9. Робота з макросами.		Лабораторна робота 7. Назва: Робота з графічними даними та спеціальними об'єктами у документі MS Word. План: 1. Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2. Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Робота з таблицями у документі MS Word. 2. Робота з формулами у документі MS Word. 3. Робота з графікою у документі MS Word. 4. Робота з гіпертекстом у документі MS Word. 5. Створення макросів у документі MS Word.		
Розділ 4. Системи табличної обробки даних. Табличний процесор MS Excel				[1,2,3,4,6,7]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<p>Тема 4.1 Основи роботи в середовищі табличного процесора MS Excel. Лекція 8. Характеристика основних об'єктів табличного процесора MS Excel. 1. Поняття системи табличної обробки даних. Характеристика табличного процесора MS Excel. 2. Особливості інтерфейсу вікна програми та вікна документа. 3. Робота з шаблонами робочих книг. 4. Типи даних та їх властивості. 5. Основні об'єкти робочої книги та їх властивості.</p>	1	<p>Лабораторна робота 8. Назва: Робота з об'єктами MS Excel. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Робота з вікном програми. 2. Робота з вікном документа. 3. Робота з аркушем. 4. Робота з об'єктами аркуша.</p>	0,5	
<p>Тема 4.2 Робота з даними в табличному процесорі MS Excel. Лекція 9. Робота з даними в табличному процесорі MS Excel. 1. Основні поняття формул та функцій. 2. Засоби створення формул та функцій. 3. Технологія роботи з бібліотекою функцій. 4. Засоби графічного відображення даних. Основні поняття графічного аналізу даних та засоби для графічного аналізу даних.</p>		<p>Лабораторна робота № 9 Назва: Робота з даними в MS Excel. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Робота з числовими та формульними даними. 2. Робота з символічними даними. 3. Побудова графіків та діаграм.</p>		
<p>Тема 4.3 Списки і бази даних MS Excel. Лекція 10. Робота зі списками і базами даних у MS Excel. 1. Поняття списків і баз даних. 2. Технологія та правила формування списків. 3. Засоби обробки списків. 4. Основні процедури роботи зі списками і базами даних: сортування, фільтрація, підсумкові обчислення, консолідація, зведені таблиці.</p>	1	<p>Лабораторна робота 10. Назва: Робота зі списками і базами даних у MS Excel. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Правила та раціональні прийоми формування списків і баз даних. 2. Сортування даних. 3. Фільтрація даних.</p>		[1,2,3,4,6,7]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
		4. Підсумкові обчислення даних. 5. Консолідація даних. 6. Побудова зведених таблиць.		
Розділ 5. Системи управління базами даних (СУБД). СУБД MS Access				
Тема 5.1 Основи побудови баз даних. Технологія створення, редагування та керування базою даних СУБД MS Access. Лекція 11. Основні поняття СУБД та їх характеристики. СУБД MS Access. 1. Характеристика систем управління базами даних. 2. Особливості реляційних баз даних. Поняття структури бази даних. 3. Основні об'єкти бази даних та їх характеристики. 4. Особливості інтерфейсу вікна програми СУБД MS Access. 5. Робота з шаблонами баз даних MS Access.	1			
Тема 5.2 Технологія створення таблиць і форм у СУБД MS Access. Лекція 12. Технологія створення таблиць у СУБД MS Access. 1. Засоби створення та редагування таблиць. 2. Технологія створення та редагування структури таблиць. 3. Технологія створення та редагування міжтабличних зв'язків.	0,5	Лабораторна робота 11. Назва: Формування структури бази даних MS Access. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Створення структури таблиць бази даних «Студент». 2. Установка зв'язків між таблицями бази даних «Студент».	0,5	[1,2,3,4,9]
Лекція 13. Технологія створення форм у СУБД MS Access. 1. Засоби створення та редагування форм. 2. Технологія створення та редагування форм. 3. Створення елементів управління у формах.		Лабораторна робота 12. Назва: Створення форм і заповнення таблиць бази даних MS Access. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми:	0,5	

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
		1. Створення і редагування форм для введення даних у бази даних «Студент». 2. Заповнення бази даних «Студент» даними. 3. Створення підпорядкованих форм у бази даних «Студент». 3. Додавання елементів управління у формах бази даних у бази даних «Студент».		
Тема 5.3. Технологія створення та редагування запитів і звітів СУБД MS Access. Лекція 14. Технологія створення, редагування та використання запитів СУБД MS Access. 1. Типи запитів та особливості їх створення. 2. Технологія створення та редагування запитів. 3. Технологія створення та редагування обчислювальних полів у запитах. 4. Використання запитів.		Лабораторна робота 13. Назва: Створення і редагування запитів бази даних MS Access. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Створення і редагування запитів у бази даних «Студент». 2. Створення і редагування обчислювальних полів у запитах бази даних «Студент».		
Лекція 15. Технологія створення, редагування та використання звітів СУБД MS Access. 1. Засоби створення і редагування звітів. 2. Технологія створення та редагування звітів. 3. Технологія створення та редагування обчислювальних полів у звітах. 4. Використання звітів.		Лабораторна робота 14. Назва: Створення і редагування звітів бази даних MS Access. План: 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: 1. Створення і редагування звітів у бази даних «Студент».		
Розділ 6. Технологія створення презентацій засобами програми PowerPoint				[1,2,3,4]
Тема 6.1. Засоби створення електронних презентацій. Робота з програмою PowerPoint 1. Поняття презентації та особливості електронних презентацій.				

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
2. Характеристика засобів представлення електронних презентацій. 3. Особливості інтерфейсу вікна програми PowerPoint. 4. Технологія створення презентації та її налагодження засобами програми PowerPoint.				
Розділ 7. Основи побудови комп'ютерних мереж				[1,2,3,4]
Тема 7.1. Глобальна співдружність комп'ютерних мереж. 1. Особливості Інтернет – інтерфейсу. 2. Основи Інтернет – технологій. 3. Інтернет – послуги. 4. Технологія інтернет-пошуку. 5. Електронна пошта. 6. Пошукові системи.				
Разом модуль 1 , год.	7		3	
<i>Модуль 2. Інформаційні системи та технології</i>				
Розділ 1. Підприємство та інформаційні системи управління його діяльністю				
Тема 1.1. Підприємство та інформаційні системи управління його діяльністю. Лекція 16. Підприємство як цілеспрямована система управління. 1. Підприємство, як об'єкт управління. 2. Основні поняття інформаційних систем. 3. Роль інформаційних системи в управлінні підприємством та економікою. 4. Інформаційні системи та електронне управління в економіці.	0,5			[1,2,5]

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<p>Тема 1.2. Економічна інформація, засоби її формалізованого опису та технології оброблення. Лекція 17. Економічна інформація, засоби її формалізованого опису та технології оброблення.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні поняття інформації як засобу управління. 2. Особливості та характеристика економічної інформації для управління бізнесом. 3. Засоби формалізованого подання економічної інформації в інформаційних системах: <ul style="list-style-type: none"> - класифікація і кодування; - поняття формалізації даних та постановки задачі; - засоби та технологія формалізованого опису задач; - основні поняття комп'ютерної технології обробки інформації. 	0,5	<p>Лабораторна робота 15. Назва: Визначення обсягів економічної інформації.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: <ol style="list-style-type: none"> 1. Обчислення обсягів інформації у машинних одиницях вимірювання (знаках). 2. Обчислення обсягів інформації у немашинних одиницях вимірювання (документах). 3. Обчислення технічних носіїв для збереження інформаційної бази даних. 	0,5	
		<p>Лабораторна робота 16. Назва: Класифікація і кодування даних в інформаційних системах.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Опрацювання теоретичного матеріалу з теми. 2.Виконання навчальних практичних завдань з теми: <ol style="list-style-type: none"> 1. Класифікація об'єктів економічних номенклатур. 2. Кодування об'єктів економічних номенклатур. 		
Розділ 2. Сучасні підходи до розроблення і впровадження ІС				[1,2,5]
<p>Тема 2.1. Організаційно-методологічні основи інформаційних баз даних.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття: «інформаційна база» (ІБ), «позамашинна ІБ», «машинна ІБ» та їх місце в інформаційному забезпеченні складових ІБ. 2. Процеси створення позамашинної ІБ. 		<p>Лабораторна робота 17. Назва: Формалізація задач в інформаційних системах.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формалізація задач 2. Алгоритмізація обчислювальних процесів 	0,5	

Назва розділу, модуля, теми та питання, що розглядаються на лекції	Обсяг годин	Назва теми семінарського, практичного і лабораторного заняття (питання і завдання)	Обсяг годин	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
3. Поняття уніфікованої системи первинної документації (склад та вимоги). 4. Унікальні форми вхідної та вихідної документації. 5. Способи організації машинної ІБ та переваги концепції баз даних (БД). 6. Поняття, класифікація та склад автоматизованого банку даних. 7. Характеристика логічної та фізичної моделей БД.				
Тема 2.2. Інформаційні системи в економіці. Лекція 18. Особливості побудови та функціонування інформаційних систем. 1. Організаційно-методичні основи створення та функціонування ІС. 2. Сучасні підходи до створення ІС та їх еволюція. 3. Характеристика інформаційних систем: - виробничого менеджменту (ІСВМ); - маркетингу (ІСМ); - фінансового аналізу та бухгалтерського обліку.				
Розділ 3. Інтегровані ІС. Перспективні напрями розвитку ІС				[1,2,5]
Тема 3.1. Інтегровані інформаційні системи. Лекція 19. Інтегровані ІС та системи підтримки прийняття рішень. Стан та перспективні напрями розвитку. 1. Інтегровані інформаційні системи та перспективні напрями їх розвитку. 2. Системи підтримки прийняття рішень (СППР). 3. Експертні системи (ЕС). 4. Комп'ютерні тренінгові системи в економіці та навчанні.				
Разом модуль 2, год.	1		1	
Всього	8		4	

РОЗДІЛ 5. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Перелік видів та форм самостійної роботи студентів та засобів контролю її виконання під час вивчення дисципліни за формами навчання:

№	Вид та форма роботи:	Засоби контролю за формами навчання:	
		денна	заочна
1	Підготовка конспектів лекцій за умови їх пропуску	- перевірка лектором у позаурочний час.	
2	Підготовка відповідей на контрольні запитання за кожною темою у письмовій формі	X	-перевірка викладачем на практичних заняттях.
3	Підготовка тематичних доповідей	-обговорення на заняттях з оцінюванням.	X
4	Підготовка до письмового контрольного опитування	-перевірка та оцінювання викладачем.	X
5	Виконання практичних навчальних завдань	-перевірка викладачем на практичних заняттях. з оцінюванням викладачем.	
6	Виконання індивідуальних навчальних завдань		
7	Підготовка та проходження модульного тестування	- перевірка і оцінювання викладачем.	
8	Підготовка та виконання модульних практичних завдань	- перевірка і оцінювання викладачем.	
9	Підготовка до підсумкового контролю знань	- перевірка і оцінювання викладачем.	

РОЗДІЛ 6. МЕТОДИКИ АКТИВІЗАЦІЇ ПРОЦЕСУ НАВЧАННЯ

Основними методиками активізації процесу навчання студентів при вивченні дисципліни передбачені такі:

- використання автоматизованих електронних робочих зошитів для виконання практичної роботи під час навчальних занять та самостійної роботи.
- використання інформаційних ресурсів глобальної мережі Інтернет під час навчальних занять та самостійної роботи;
- використання ресурсів електронної бібліотеки.

Ці засоби дозволяють кожному студенту у вільний позаурочний час самостійно вивчати теоретичний матеріал з усіх тем і виконувати практичні навчальні та індивідуальні завдання.

З метою активізації зорового сприйняття матеріалу проведення лекційних занять з дисципліни підтримується електронними презентаціями.

Практичні заняття проводяться у комп'ютерних класах з сучасними версіями операційної системи Windows.

РОЗДІЛ 7. СИСТЕМА ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Поточний контроль з дисципліни здійснюється під час проведення аудиторних та поза аудиторних занять з метою оцінювання рівня засвоєння

студентами навчального матеріалу.

Формами поточного контролю знань з дисципліни передбачені такі:

- на лекціях у формах:
- усного фронтального опитування;
- дискусій при обговоренні проблемних питань.
- на практичних заняттях у формах:
- письмового опитування за темою заняття;
- перевірки якості виконання завдань (навчальних, та домашніх);
- виконання контрольних робіт;
- перевірки конспектів лекцій;
- перевірки якості виконання домашніх індивідуальних завдань;
- перевірки якості виконання завдань з поточних модульних контрольних робіт;

Поточна успішність за виконання навчальних видів робіт на навчальних заняттях і за виконання завдань самостійної роботи оцінюються за допомогою національної шкали оцінок.

Поточна успішність за виконання поточних модульних контрольних робіт оцінюються за 100-бальною шкалою.

Загальна оцінка за поточний модульний контроль визначається за середньоарифметичною простою, тобто за формулою:

$$(M_1 + M_2 + \dots + M_n) / n,$$

де n – кількість модулів;

M_1, M_n – модуль 1, модуль N .

Оцінка рівня знань проводиться окремо для завдань з теоретичної та практичної частин у межах 100 балів – як середньоарифметичне значення оцінок за виконання кожного складового завдання за критеріями якості:

- повнота (завершеність) – 50%;
- вірність – 40%;
- належне оформлення у електронному варіанті – 10%.

При середньоарифметичній оцінці за виконання МКР зі значенням дробової частини п'ять і більше десятих бала (2,5; 3,6; 4,8) оцінка округлюється на користь студента.

Норми оцінок:

- оцінка «відмінно» виставляється, якщо студент виконав МКР відповідно завдання і в повному обсязі прийняв вірні рішення, аргументовано обґрунтував їх, проявив вміння застосування знань для вирішення практичних ситуацій, творчо використовує знання для розв'язування практичних завдань.
- оцінка «добре» виставляється студенту, який при додержанні вищезазначених вимог менш повно і ґрунтовно виконав МКР, допустив в розрахунках не принципові неточності, одиничні незначні недоробки. Можливі незначні (1-2) помилки в несуттєвих висновках, узагальнених розрахунках.
- оцінка «задовільно» виставляється студенту, якщо МКР виконано відповідно до завдання, але відповіді на тести дані частково, при вирішенні практичних завдань здобуті знання студент застосовує з труднощами, технікою розрахунків володіє слабо.

- оцінка «незадовільно» виставляється студенту, якщо при виконанні МКР відсутні відповіді на більшу кількість тестів, допущені принципові помилки в розрахунках і грубі помилки в кінцевих висновках.

З метою мотивації студентів до активного та якісного виконання навчальної роботи протягом семестру до загальної оцінки за поточний модульний контроль можуть бути додані 10 % у якості балів мотивації пізнавальної діяльності студентів.

З цієї метою при проведенні поточного контролю оцінювання знань студентів використовується коефіцієнт мотивації або коефіцієнт підвищення загальної оцінки за поточний модульний контроль.

Розрахунок коефіцієнтів мотивації (інтервальні та середнє значення коефіцієнтів мотивації) виходячи із інтервалів підсумкової 100-ної шкали наведено у додатку 1.

Таблиця 6 - Розрахунок загальної оцінки за поточний модульний контроль з урахуванням коефіцієнта мотивації.

Варіанти прикладів	Оцінка за поточний модульний контроль	Коефіцієнт мотивації		Загальна оцінка за поточний модульний контроль виходячи із значення коефіцієнта мотивації		
		мінімальний та максимальний	середній	міні-мального	макси-мального	середнього
1	90	1,090-1,100	1,0950	98	99	99
2	82	1,082-1,089	1,0855	89	89	89
3	74	1,074-1,081	1,0775	79	80	80
4	64	1,064-1,073	1,0685	68	69	68
5	60	1,060-1,063	1,0615	64	64	64
6	59	1,035-1,059	1,0470	62	61	62
7	34	0-1,034	1,0170	35	0	35

Підсумковий контроль знань з дисципліни здійснюється під час проведення:
- екзамену.

Таблиця 7 - Підсумкове оцінювання знань за результатами вивчення дисципліни

Оцінка за поточний модульний контроль	Оцінка за здачу екзамену	Загальна підсумкова оцінка за 100-ою шкалою	Загальна підсумкова оцінка за національною шкалою	Загальна підсумкова оцінка за ECTS
100	100	100	Відмінно	A
91	85	88,6=89	Добре	B
73	55	65,8=66	Задовільно	D
35	40	37	Незадовільно з можливістю повторного складання	FX

Таблиця 8. Шкала оцінювання знань студентів за результатами підсумкового контролю з навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології»

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Таблиця 9 - Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології»

Форма роботи	Вид роботи	Бали
1. Навчальна	1. Участь в предметних олімпіадах: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	5
	2. Участь в конкурсах на кращого знавця дисципліни:	
	– університетських	5
	– міжвузівських	10
	– всеукраїнських	15
	– міжнародних	25
	3. Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань підвищеної складності	5
4. Інші	2	
2. Науково-дослідна	1. Участь в наукових гуртках	5
	2. Участь в наукових студентських клубах	5
	3. Участь в наукових магістерських семінарах	x
	4. Участь в конкурсах студентських робіт:	
	– університетських	5
	– міжвузівських	10
	– всеукраїнських	15

РОЗДІЛ 8. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОМП'ЮТЕРНОЇ ПІДТРИМКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Для підтримки навчального процесу з вивчення дисципліни програмним забезпеченням є такі його форми і види:

1. Інформаційні ресурси глобальної мережі Інтернет, а саме офіційні сайти організацій, підприємств, туристичних фірм і компаній, електронних бібліотек навчальних закладів (українських та закордонних), сайти пошукових систем («Вікіпедія» та інші), адреси яких подані з кожної окремої теми для виконання практичних завдань.

3. Програмні додатки із складу пакету Microsoft Office для виконання навчальних практичних завдань та оформлення результатів їх виконання (MS Word, MS Excel, MA Access? Powe Point).

РОЗДІЛ 9. ІНФОРМАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Перелік складових навчально-методичного комплексу навчальної дисципліни, за виключенням робочої навчальної програми з навчальної дисципліни.

1. Навчальна програма
2. Робоча навчальна програма
3. Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення навчальної дисципліни
4. Лабораторний практикум
5. Завдання для самостійної роботи студентів та методичні рекомендації до їх виконання
6. Завдання для контрольних робіт та методичні рекомендації до їх виконання для студентів заочної форми навчання
7. Тести вхідного контролю знань студентів
8. Пакети комплексних контрольних завдань (робіт) та критерії їх оцінювання
9. Пакети завдань для поточного контролю (відповідно до робочої навчальної програми)
10. Модульний контроль (поточні модульні роботи)
11. Пакети тестів для студентів денної та заочної форм навчання
12. Комплект екзаменаційних білетів
13. Тематика науково-дослідної роботи студентів

2. Перелік інформаційних джерел.

1. Наливайко Н.Я. Інформатика: навч. пос. / Н.Я. Наливайко. – К: Центр Учбової літератури, 2011. – 465 с.
2. Макарова М.В. Інформатика та комп'ютерна техніка: навч. пос. / М.В. Макарова, Г.В. Карнаухова, С.В. Запара – 3-тє видання, перероб. і доп. – Суми: ВТД «Університетська книга», 2008. – 665 с.
3. Рогоза М.Є., Крещенко Л.Ф., Циганок О.О. Економічна кібернетика (Інформатика): навч.–метод. пос. Ч.1./ М.Є. Рогоза, Л.Ф. Крещенко, О.О. Циганок. – Полтава: РВЦ ПУСКУ, 2007. – 199 с.

4. Рогоза М.Є. Інформатика та комп'ютерна техніка: навч. пос. / Рогоза М.Є. та ін.– К.: ВЦ «Академія», 2006 – 368 с.
5. Ананьєв О.М., Гончарук А.Я., Білик В.М. Інформаційні системи і технології в комерційній діяльності. / підручник. / О.М. Ананьєв, А.Я. Гончарук, В.М. Білик – Львів: Новий світ - 2000, 2006. - 584 с.
6. Макарова М.В., Наливайко Н.Я., Резніков Д.А. Інформатика та комп'ютерна техніка: Збірник ситуаційних завдань. / М.В. Макарова, Н.Я. Наливайко, Д.А. Резніков – Полтава: РВВ ПУСКУ, 2004. – 52 с.
7. Наливайко Н.Я., Єлізаров Є.Я., Шиленко Л.І. Інформатика та комп'ютерна техніка. Комп'ютерна техніка та програмування: Технологія рішення навчальних та фахових завдань засобами табличного процесора MS Excel 2000 (XP). Лабораторний практикум. / Н.Я. Наливайко, Є.Я. Єлізаров, Л.І. Шиленко – Полтава: РВВ ПУСКУ, 2003. – 90 с.
8. Наливайко Н.Я., Шиленко Л.І. Інформатика та комп'ютерна техніка: MS Excel 2000: Навчальний посібник. – Полтава: РВВ ПУСКУ, 2002. – 130 с.

ДОДАТКИ

Додаток 1

Розрахунок коефіцієнту мотивації студентів за поточну успішність

Групи підсумкової 100-ої шкали оцінювання знань студентів	Середина інтервалу груп	Коефіцієнт мотивації (додатково 10%)	Розрахунок коефіцієнту мотивації за серединою інтервалу групи підсумкової шкали	Коефіцієнт мотивації	
				середній	інтервальні значення (мінімальний та максимальний)
90-100	95,5	1,1	$\frac{10 \times 95,5}{100 \times 100} + 1$	1,0955	1,09-1,10
82-89	85,5	1,1	$\frac{10 \times 85,5}{100 \times 100} + 1$	1,0855	1,082-1,089
74-81	77,5	1,1	$\frac{10 \times 77,5}{100 \times 100} + 1$	1,0775	1,074-1,081
64-73	68,5	1,1	$\frac{10 \times 68,5}{100 \times 100} + 1$	1,0685	1,064-1,073
60-63	61,5	1,1	$\frac{10 \times 61,5}{100 \times 100} + 1$	1,0615	1,060-1,063
35-59	47,0	1,1	$\frac{10 \times 47,0}{100 \times 100} + 1$	1,0470	1,035-1,059
0-34	17,0	1,1	$\frac{10 \times 17,0}{100 \times 100} + 1$	1,0170	0-1,034