

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вищого навчального закладу
Укоопспілки «Полтавський
університет економіки і торгівлі»
18 квітня 2019 року № 88-Н
Форма № П-2.04

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»**

Факультет харчових технологій, готельно-ресторанного та
туристичного бізнесу
Кафедра туристичного та готельного бізнесу

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри

_____ Г. П. Скляр
(підпис)

«_____» _____ 20__ р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Організація туризму
(Організація туристичних
подорожей)»**

Освітня програма/спеціалізація	«Туризм» <i>(назва)</i>
Спеціальність	242 Туризм <i>(код, назва спеціальності)</i>
Галузь знань	24 Сфера обслуговування <i>(код, назва галузі знань)</i>
ступінь вищої освіти	Бакалавр <i>(бакалавр, магістр, доктор філософії)</i>

Укладач програми:

Тараненко О. О., к. е. н., доцент кафедри туристичного та готельного бізнесу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі».

Робоча програма схвалена та
рекомендована до використання в
освітньому процесі на засіданні кафедри
туристичного та готельного бізнесу
Протокол засідання кафедри
від 27? березня 2020 р., № 9

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми спеціальності
«Туризм» ступеня бакалавр

_____ Ю. В. Карпенко
(підпис)

ЗМІСТ

Розділ 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни	4
Розділ 2. Перелік компетентностей та програмні результати навчання з навчальної дисципліни	5
Розділ 3. Програма навчальної дисципліни	6
Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни	7
Розділ 5. Система поточного та підсумкового контролю знань студентів	11
Розділ 6. Програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу.....	17
Розділ 7. Рекомендовані джерела інформації	18

Розділ 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни

Таблиця 1. Загальна характеристика навчальної дисципліни «Організація туризму (Організація туристичних подорожей)»

1. Місце в структурно-логічній схемі підготовки – після вивчення навчальних дисциплін: – Організація туризму (Основи туризмознавства); – Організація діяльності суб'єктів туристичної сфери.
2. Кількість кредитів за ЄКТС - 3.
3. Кількість модулів - 2.
4. Обов'язкова у відповідності до навчального плану
5. Курс - 2
6. Семестр - 4
7. Кількість годин: – загальна кількість: 4 семестр - 90 – лекції: 4 семестр - 12 – практичні заняття: 4 семестр - 24 – самостійна робота: 4 семестр - 54 – вид підсумкового контролю - екзамен, 4 семестр

Розділ 2. Перелік компетентностей та програмні результати навчання з навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є формування системи теоретичних знань та прикладних вмінь і навичок щодо формування програми туристичних подорожей; організації обслуговування туристів; технології та організації туристичних подорожей; правил виконання туристичних формальностей; організації страхування туристів; виконання претензійної роботи.

Завдання дисципліни:

оволодіти навичками планування туристичних подорожей та формування асортименту туристичного продукту (турів);

оволодіти навичками створення та виконання програм перебування туристів;

розвивати уміння оформлення різних видів туристичних документів;

оволодіти знаннями з виконання туристичних формальностей;

вивчити основні етапи страхування в туризмі та організації претензійної роботи.

Таблиця 2. Перелік компетентностей та програмні результати навчання

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
	<i>Загальні компетентності</i>	
1	здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу (К04)	застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів (ПР06)
2	здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел (К06)	розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт (ПР07)
3	навички використання інформаційних та комунікаційних технологій (К08)	ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися (ПР08)
4	вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми (К09)	організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комуні-

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
		каційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки (ПР09)
	<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i>	
5	знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності (K15)	розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна) (ПР10)
6	розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного (K20)	встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей (ПР13).
7	здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту (K21)	
	здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів та вести претензійну роботу (K26)	

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

Програма навчальної дисципліни «Організація туризму (Організація туристичних подорожей)» укладена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності «Туризм» освітня програма «Туризм», затвердженої наказом по університету від 22 березня 2019 р., № 60.

Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни навчальної дисципліни

Таблиця 4. Тематичний план навчальної дисципліни «Організація туризму
(Організація туристичних подорожей)»

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Назва теми та питання практичного заняття	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<i>Модуль 1. Організація створення та реалізації туристичного продукту</i>			
<p>Тема 1. Технологія створення туристичного продукту та формування програм перебування туристів.</p> <p>1.1 Сутність та структура туристичного продукту.</p> <p>1.2 Планування туристичних подорожей.</p> <p>1.3 Види та характеристика програмних заходів в туризмі.</p> <p>1.4 Правила розробки програм перебування туристів.</p>	<p>Тема 1. Технологія створення туристичного продукту та формування програм перебування туристів.</p> <p>1.1 Характеристика асортименту послуг туристичної фірми.</p> <p>1.2 Технологічний процес підготовки та проведення туру.</p> <p>1.3 Туристичне обслуговування різних типів споживачів</p> <p>1.4 Правила та порядок складання програми перебування туристів.</p> <p>1.5 Фактори, що впливають на формування та комплектацію програм перебування туристів.</p> <p>1.6 Завантаження підприємств</p>	<p>Проаналізувати пропозицію на туристичному ринку України, а саме: розвиток різних видів туризму; види туризму, що можуть бути розвинені з огляду на наявні невикористані ресурси. Обґрунтувати стримуючі фактори їх розвитку та заходи для їх уникнення.</p>	<p>1-7, 9-15, 19, 20, 22, 28, 30, 33, 37, 39, 42, 45</p>

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Назва теми та питання практичного заняття	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
	розміщення та складання графіків заїздів.		
<p>Тема 2. Організація обслуговування клієнтів та бронювання туристичних послуг.</p> <p>2.1 Технологія продажів у туристичній фірмі.</p> <p>2.2 Форми та стилі обслуговування клієнтів.</p> <p>2.3 Оформлення бронювання туристичних послуг та дотримання технології бронювання.</p> <p>2.4 Ануляція туристичних послуг.</p>	<p>Тема 2. Організація обслуговування клієнтів та бронювання туристичних послуг.</p> <p>2.1 Формування типового портрету основної клієнтури туристичної фірми.</p> <p>2.2 Аналіз конкурентоспроможності пропозиції туристичної фірми.</p> <p>2.3 Формування конкурентних переваг турпродукту.</p> <p>2.4 Професійні стандарти працівників туристичної фірми.</p> <p>2.5 Процес бронювання послуг готельних, транспортних, екскурсійних підприємств та підприємств ресторанного господарства.</p> <p>2.6 Пошук і підбір туру та бронювання пакетних турів в</p>	<p>Сформувати анкету для опитування туристів з метою формування їх психологічного портрету.</p>	<p>1-4, 7, 9, 11, 12, 14, 15, 29, 31, 32, 36, 40</p>

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Назва теми та питання практичного заняття	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
	режимі on-line. 2.7 Підтвердження факту купівлі- продажу та форми оплати замовлених послуг.		
Тема 3. Документальне оформлення туристичного обслуговування. 3.1 Основні види туристичних документів. 3.2 Види договорів в туризмі та порядок їх оформлення. 3.3 Ваучер як основний туристичний документ.	Тема 3. Документальне оформлення туристичного обслуговування. 3.1 Інформаційні, облікові, розрахункові та звітні туристичні документи. 3.2 Договір на туристичне обслуговування. 3.3 Порядок заповнення та використання бланку туристичного ваучеру. 3.4 Оформлення документів туристичної групи. 3.5 Порядок та послідовність оформлення документів індивідуальних туристів. 3.6 Перелік питань для інформування туристів при	Охарактеризувати особливості та відмінності договорів туроператора з постачальниками різних видів туристичних послуг.	1-4, 9, 12, 21, 23, 25, 26, 38, 40

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Назва теми та питання практичного заняття	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
	здійсненні подорожей за кордон.		
<i>Модуль 2. Туристичні формальності, страхування та претензійна робота в туристичному обслуговуванні</i>			
<p>Тема 4. Туристичні формальності та умови їх виконання.</p> <p>4.1 Поняття та основні види туристичних формальностей.</p> <p>4.2 Валютні формальності. Правила перевезення валюти та інших цінностей через державний кордон України.</p> <p>4.3 Медико-санітарні формальності для туристів.</p> <p>4.4 Правила акредитації туристичної фірми в консульській установі посольства іноземної країни.</p>	<p>Тема 4. Туристичні формальності та умови їх виконання.</p> <p>4.1 Правила оформлення паспортів громадянам України для виїзду за кордон.</p> <p>4.2 Туристична віза та правила її оформлення в посольствах різних держав.</p> <p>4.3 Місцеві туристичні формальності та збори.</p> <p>4.4 Правила ввозу в Україну та вивозу з України речей і товарів.</p> <p>4.5 Процедура митного догляду та правила оформлення митної декларації.</p> <p>4.6 Місцеві туристичні формальності та збори.</p> <p>4.7 Вплив туристичної політики на спрощення туристичних</p>	<p>Скласти перелік документів для отримання візи будь-якої країни світу, використовуючи сайт посольства цієї країни в Україні.</p>	<p>2, 7, 9, 12, 16, 18, 34, 41, 43, 44</p>

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Назва теми та питання практичного заняття	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
<p>Тема 5. Страхування в туризмі. 5.1 Сутність та види страхування в туризмі. 5.2 Чинники впливу на розмір тарифу. 5.3 Правила і порядок страхування туристів та їх майна.</p>	<p>формальностей.</p> <p>Тема 5. Страхування в туризмі. 5.1 Порядок та особливості страхування в туризмі. 5.2 Порядок оформлення страхового полісу. 5.3 Дії застрахованого в разі настання страхового випадку. 5.4 Форми відшкодування страхових сум. 5.5 Порядок виплати страхових сум. 5.6 Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування.</p>	<p>Охарактеризувати ринок страхових послуг туристів в Україні.</p>	<p>2, 9, 11, 12, 17, 27, 35, 40</p>
<p>Тема 6. Претензійна робота в туризмі. 6.1 Основні права та обов'язки туристів. 6.2 Сутність претензійної роботи у туризмі. 6.3 Етапи претензійної роботи у туризмі.</p>	<p>Тема 6. Претензійна робота в туризмі. 6.1 «Договірна» та «недоговірна» шкода. 6.2 Порядок розрахунку суми відшкодування моральної та матеріальної шкоди. 6.3 Використання Франкфуртської</p>	<p>Охарактеризувати зарубіжний досвід претензійної роботи у туризмі.</p>	<p>1-4, 9, 12, 24, 40</p>

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Назва теми та питання практичного заняття	Завдання самостійної роботи у розрізі тем	Інформаційні джерела (порядковий номер за переліком)
	<p>таблиці для розрахунку суми відшкодування моральної та матеріальної шкоди заподіяної туристам.</p> <p>6.4 Досвід різних країн щодо компенсації фізичної, матеріальної та (чи) моральної шкоди.</p>		

Розділ 5. Система поточного та підсумкового контролю знань

Система поточного і підсумкового контролю має за мету оцінювання рівня сформованості тих чи інших компетентностей та досягнення програмних результатів навчання за навчальною дисципліною «Організація туризму (Організація туристичних подорожей)».

Компетентність як інтегрований результат індивідуальної навчальної діяльності студентів, формується на основі оволодіння ними змістовими (знання), процесуальними (уміння) і мотиваційними компонентами, його рівень виявляється в процесі оцінювання. Визначення рівня сформованості дисциплінарних компетентностей (результатів навчання) здійснюється за: певним розділом (темою) робочої програми навчальної дисципліни; практичними заняттями (контрольна робота, перевірка та захист індивідуального завдання, тестування тощо).

Об'єктами контролю є: робота студентів на лекціях, практичних, заняттях, якість та своєчасність виконання індивідуальних і домашніх завдань, поточних модульних робіт. Контрольні заходи здійснюються науково-педагогічними працівниками і включають поточний і підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється при проведенні лекцій, практичних, перевірки виконання індивідуальних і домашніх завдань та має на меті перевірку рівня засвоєння студентом навчального матеріалу навчальної дисципліни та оцінювання набутих компетентностей.

Під час проведення лекцій застосовуються такі методи контролю, як усне опитування студентів з питань, визначених планом лекцій та пов'язаних з матеріалом попередніх лекцій, дискусійне обговорення проблемних питань з теми лекції та інше.

При проведенні практичних занять – контроль здійснюється при розв'язуванні окремими студентами біля дошки та «малими групами» комплексу практичних задач і проблемних ситуацій та інше.

Поточний контроль виконання студентами індивідуальних і домашніх завдань здійснюється за допомогою перевірки науково-педагогічним працівником результатів розв'язання ситуаційних завдань.

Таблиця 5. Розподіл балів, що отримують студенти за результатами вивчення навчальної дисципліни «Організація туризму (Організація туристичних подорожей)»

Назва модулю, теми	Вид навчальної роботи						Кількість балів
	відвідування	захист виконаного домашнього завдання	обговорення матеріалу занять	виконання навчальних завдань	доповіді з рефератами та їх обговорення	тестування	
<i>Модуль 1. Організація створення та реалізації туристичного продукту</i>							
Тема 1. Технологія створення туристичного продукту та формування програм перебування туристів.	1	2	1	2	1	1	8
Тема 2. Організація обслуговування клієнтів та бронювання туристичних послуг.	1	2	1	2	1	1	8
Тема 3. Документальне оформлення туристичного обслуговування.	1	2	1	2	1	1	8
Поточний контроль							6
<i>Модуль 2. Туристичні формальності, страхування та претензійна робота в туристичному обслуговуванні</i>							
Тема 4. Туристичні формальності та умови їх виконання.	1	2	1	2	1	1	8
Тема 5. Страхування в туризмі.	1	2	1	2	1	1	8
Тема 6. Претензійна робота в туризмі.	1	2	1	2	1	1	8
Поточний контроль							6
Підсумковий контроль	Екзамен						40
Разом							100

Поточний контроль, який застосовується під час проведення поточних модульних робіт, здійснюється при перевірці виконання відповідних тестів в письмовій формі або за допомогою відповідного програмного забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу, при перевірці виконання практичних ситуацій в письмовій формі тощо.

Підсумкове оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни здійснюється у формі екзамену.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни при формі контролю у формі екзамену дорівнює сумі всіх балів, які студент отримує за поточну успішність, виконання поточних модульних робіт та екзаменаційної роботи.

З метою мотивації студентів до активного та якісного виконання усіх видів навчальної роботи протягом семестру до загальної підсумкової оцінки можуть бути додані бали у розмірі до 10 % від загальної підсумкової оцінки, коефіцієнт мотивації (0,1). Мотивація студентів застосовується за умови виконання ними всіх видів навчальної роботи, які передбачені робочим навчальним планом підготовки студентів і робочою програмою з навчальної дисципліни незалежно від результатів виконання.

Застосування та конкретне значення коефіцієнту мотивації пізнавальної діяльності студентів визначається науково-педагогічним працівником кафедри враховуючи активність студента при вивченні навчальної дисципліни (відвідування навчальних занять, виконання видів навчальної діяльності, виконання поточних модульних робіт, участь у науково-дослідній роботі тощо).

Загальна підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни не може перевищувати 100 балів.

Додаткові бали додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 6. Шкала оцінювання знань студентів за результатами підсумкового контролю з навчальної дисципліни «Організація туризму (Організація туристичних подорожей)»

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЕКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Таблиця 7. Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни «Організація туризму (Організація туристичних подорожей)»

Форма роботи	Вид роботи	Бали
1. Навчальна	1. Участь в конкурсах на кращого знавця дисципліни: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	6
	2. Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань підвищеної складності	6
2. Науково-дослідна	1. Участь в наукових гуртках	6
	2. Участь в конкурсах студентських робіт: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	6
	3. Участь в наукових студентських конференціях: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	6
Разом*		30

*За додаткові види навчальних робіт студент може отримати не більше 30 балів.

Розділ 6. Програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу

1. Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office.

2. Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни, яке включає перелік конкретних програмних продуктів – відсутнє.

3. Дистанційний курс «Організація туризму (Організація туристичних подорожей)», який розміщено у програмній оболонці Moodle на платформі Центру дистанційного навчання ПУЕТ (<https://el.puet.edu.ua/>).

Розділ 7. Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Балашова Р. І. Організація діяльності туристичного підприємства : навч. посіб. / Р. І. Балашова. – К. : Центр учб. л-ри, 2012. – 184 с.
2. Брич В. Я. Організація туризму: підруч. / В. Я. Брич. – Тернопіль : ТНЕУ, 2017. – 448 с.
3. Галасюк С. С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навч. посіб. / С. С. Галасюк, С. Г. Нездоймінов. – К. : Центр учб. л-ри, 2016. – 178 с.
4. Герасименко В. Г. Організація надання туристичних послуг : навч. посіб. / В. Г. Герасименко, С. С. Галасюк. – Одеса : Атлант, 2014. – 242 с.
5. Герасименко В. Г. Організація транспортних подорожей і перевезень туристів : навч. посіб. / В. Г. Герасименко, А. В. Замкова. – Харків : Бурун Книга, 2011. – 112 с.
6. Любіцева О. О. Методика розробки турів : навч. посіб. / О. О. Любіцева. – 2-ге вид., переробл. та доповн. – К. : Альтерпрес, 2008. – 300 с.
7. Мальська М. П. Міжнародний туризм і сфера послуг: підруч. / М. П. Мальська, Н. В. Антонюк, Н. М. Ганич. – К. : Знання, 2008. – 661 с.
8. Мальська М. П. Туристичний бізнес: теорія та практика : навч. посіб. / М. П. Мальська, В. В. Худо. – 2-ге вид., перероб. та доп. – К. : Центр учб. л-ри, 2012. – 368 с.
9. Михайліченко Г. І. Організація туристичних подорожей : навч. посіб. / Г. І. Михайліченко, А. Ю. Єременко. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2011. – 391 с.
10. Михайліченко Г. І. Практика організації туристичних подорожей : навч. посіб. / Г. І. Михайліченко. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2003. – 156 с.
11. Кифяк В. Ф. Організація туризму: навч. посіб. / В. Ф. Кифяк. – Чернівці : Книги-XXI, 2008. – 304 с.
12. Організування туристичної діяльності : навч. посіб. / О. Є. Кузьмін, А. В. Дубоделова, І. Я. Кулиняк, Х. Ю. Малкуш. – Львів :

Вид-во Львів. політехніки, 2015. – 352 с.

13. Пангелов Б. П. Організація і проведення туристсько-краєзнавчих подорожей : навч. посіб. / Б. П. Пангелов. – К. : Академвидав, 2010. – 248 с.

14. Писаревський І. М. Організація туризму : підруч. / І. М. Писаревський, С. О. Погасій, М. М. Поколодна та ін.; за ред. І.М. Писаревського. – Х. : ХНАМГ, 2008. – 541 с.

15. Пуцентейло П. Р. Економіка і організація туристично-готельного підприємництва : навч. посіб. / П. Р. Пуцентейло. – К. : Центр учб. л-ри, 2007. – 344 с.

Додаткові

16. Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України : Закон України від 21.01.1994 // Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 1994. – № 18. – ст. 101.

17. Про страхування : Закон України від 07.03.1996 р. // Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 1996. – № 18. – ст. 78.

18. Про затвердження положення про транскордонне переміщення валютних цінностей: Постанова Правл. НБУ від 02.01.2019 № 3 / Офіційний вісник України від 15.02.2019. – 2019. – № 13. – С. 171. – Стаття 479.

19. Антоненко І. Я. Сучасні чинники формування продуктової стратегії туристичного підприємства / І. Я. Антоненко, І. Л. Мельник // Бізнес Інформ.– 2016. – № 5.– С. 202-206.

20. Балашова Р. І. Методологічне обґрунтування ефективності туристичної діяльності / Р. І. Балашова // Вісник соціально-економічних досліджень. – 2010. – № 40. – С. 342-348.

21. Богданова Ж. А. Особливості діяльності туроператорів і турагентів: обліковий аспект / Ж. А. Богданова // Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу. – 2015. – № 1 (19). – С. 59–64.

22. Василюха Н. В. Оцінка ефективності туристичних послуг / Н. В. Василюха // Вісник Львівської комерційної академії / [ред. кол. : Г. І. Башнянин, В. В. Апопій, О. Д. Вовчак та ін.]. – Львів : Видавництво Львівської комерційної академії, 2009. – Вип. 31. – С. 40-44. – (Серія економічна).

23. Гостюк В. І. Договірне регулювання відносин у сфері надання

туристичних послуг / В. І. Гостюк // Часопис Київського університету права. – 2014. – № 1. – С. 163-168.

24. Гудима М. М. Відшкодування збитків: на що розраховувати туристу? / М. М. Гудима // Актуальні проблеми вдосконалення чинного законодавства України. – 2014. – Вип. 35. – С. 69-78.

25. Даниленко-Кульчицька В. Особливості договірних взаємовідносин між туроператором, турагентом і туристом / В. Даниленко-Кульчицька // Галицький економічний вісник. – 2014. – Т. 44. – № 1. – С. 87-93.

26. Зільник Н. Договір про надання туристичних послуг: поняття та особливості / Н. Зільник // Цивільне право і процес. – 2019. – № 11. – С. 24-29.

27. Івченко Л. О. Сучасні тенденції формування страхових програм в туризмі / Л. О. Івченко, К. П. Сушкова // Молодий вчений. – 2017. – № 11. – С. 1167-1171.

28. Кайгародова В. П. Транспортні перевезення як складова туристичних послуг / В. П. Кайгародова, Т. П. Донарська // Проектування, виробництво та експлуатація автотранспортних засобів і поїздів. – 2014. – № 22. – С. 86-89.

29. Корнілова Н. В. Класифікація та характеристики систем бронювання та резервування місць у готелі / Н. В. Корнілова, Н. М. Сокирка // Туристичний та готельно-ресторанний бізнес в Україні: проблеми розвитку та регулювання : матеріали VII міжнар. наук.-практ. конф., 24-25 бер. 2016 : в 2 т. – Черкаси : Видавець Чабаненко Ю. А., 2016. –Т. 2. – С. 335-338.

30. Костюк І. В. Аналіз ефективності туристичної діяльності / І. В. Костюк, А. А. Терехух, О. М. Щур // Науковий вісник НЛТУ України: збірник науково-технічних праць. – 2011. – Вип. 21.13. – С. 92-97.

31. Лисюк Т. В. Організація туристичних подорожей і туроперейтинг / Т. В. Лисюк, О. С. Терещук // Причорноморські економічні студії. – 2016. – № 7. – С. 125-128.

32. Лук'янчук О. О. Використання систем онлайн-бронювання в туристичній галузі України / О. О. Лук'янчук // Управління розвитком. – 2013. – № 15 (155). – С. 113-115.

33. Марценюк Л. В. Класифікація туристичних подорожей по вузьким коліям / Л. В. Марценюк // Вісник економіки транспорту і промисловості. – 2016. – № 54. – С. 247-262.

34. Мисик В. М. Специфіка виконання туристичних

формальностей при здійсненні міжнародної діяльності / В. М. Мисик, Х. С. Передало // Вісник Національного університету «Львівська політехніка». – 2013. – № 776. – С. 56-60.

35. Погайдак О. Осоловості організації страхування в туристично-рекреаційному процесі / О. Погайдак // Соціально-економічні проблеми і держава. – 2008. – № 1 (1). – С. 133-137.

36. Роскладка Н. О. GDS-тур як інструмент оптимізації продуктового портфеля туристичного підприємства / Н. О. Роскладка, А. О. Врона // Проблеми системного підходу в економіці. – 2019. – № 4 (2). – С. 100-106.

37. Роль транспортного туризму в організації подорожей / Т. Ю. Лужанська, Ф. В. Мороз, Г. Б. Будкевич, І. О. Кампо // Науковий вісник Мукачівського державного університету. Економічні науки. – 2017. – № 23 (18). – С. 315-329.

38. Чуднов В.В. Предмет договору на туристичне обслуговування / В.В. Чуднов // Наукові праці Національного авіаційного університету. Серія Юридичний вісник «Повітряне і космічне право». – 2014. – № 2 (31). – С. 119-124.

39. Яковчук О. В. Сучасна класифікація туристичних подорожей / О. В. Яковчук // Географія та туризм. – 2015. – № 32. – С. 3-17.

Електронні ресурси

40. Про туризм: Закон України від 18.11.2003 р. № 1282-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 20.08.2019).

41. Митний кодекс України: Кодекс України від 13.03.2012 р. № 4495-VI [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17> (дата звернення: 20.08.2019).

42. Про схвалення Стратегії розвитку туризму та курортів на період до 2026 року: Розпорядження КМУ від від 16.03.2017 № 168-р [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/168-2017-%D1%80#n9> (дата звернення: 17.08.2019).

43. Офіційний сайт Державної прикордонної служби України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://dpsu.gov.ua/> (дата звернення: 20.08.2019).

44. Офіційний сайт Міністерства закордонних справ України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.mfa.gov.ua (дата звернення: 17.08.2019).

45. Офіційний сайт Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.me.gov.ua> (дата звернення: 17.08.2019).